

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LUCA BURGAZZI**
Indirizzo **VIA LUNGASTRETTA 10/B, 26100, CREMONA, CR**
Telefono **3382160785**
Fax
E-mail **luca.burgazzi@gmail.com**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 11/06/90

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **8 GIUGNO 2015 - IN CORSO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione I Pomeriggi Musicali
Via San Giovanni sul Muro, 2 | 20121 Milano
ICO
Consigliere d'Amministrazione
Rappresentante dei lavoratori e responsabile anticorruzione e trasparenza.
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **8 GIUGNO 2015 - IN CORSO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione I Pomeriggi Musicali, SERVIZI TEATRALI SRL
Via San Giovanni sul Muro, 2 | 20121 Milano
SRL
Consigliere d'Amministrazione
Tale Srl gestisce il Teatro dal Verme e il Teatro degli Arcimboldi.
Gli organismi dirigenti sono i medesimi della Fondazione.
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Altro
- Date (da – a) **30 GIUGNO 2014 - IN CORSO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cremona
Piazza del Comune 8, Cremona
Amministrazione Pubblica
Consigliere Comunale
Presidente della Commissione Consigliere Permanente attinente la Cultura, la Ricerca e l'Alta Formazione.
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
- Date (da – a) **SETTEMBRE 2014 – IN CORSO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Teatro Amilcare Ponchielli Cremona
C.so Vittorio Emanuele 52, Cremona
Fondazione
Membro dell'assemblea dei Soci Fondatori in rappresentanza del Comune di Cremona
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 2012 – Settembre 2014 (durata 2 anni).
Tesi discussa maggio 2015, ultima sessione dell'Anno Accademico 2014-2014
Università degli Studi di Milano
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scienze Storiche, facoltà di Studi Umanistici
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Dottore Magistrale
- Livello nella classificazione nazionale 110/110 con Lode

- Date (da – a) Settembre 2009 – Novembre 2012 (durata 3 anni)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Firenze
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Storia, laurea triennale. Facoltà di Lettere e Filosofia
 - Qualifica conseguita Dottore Triennale
- Livello nella classificazione nazionale 110/110 con Lode

- Date (da – a) Settembre 2004 – Giugno 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio Statale “Daniele Manin”, Cremona
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scuola Secondaria di Secondo grado
 - Qualifica conseguita Diploma
- Livello nella classificazione nazionale 81/100

- Date (da – a) 2 febbraio 2015 – 14 marzo 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Obiettivo Lavoro Spa.
Forma.temp, ente di formazione accreditato
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione per qualifica di operatore fiscale
- Qualifica conseguita Operatore fiscale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima capacità di relazione e coordinamento di gruppi di lavoro.

Buona capacità di comunicazione maturata in questi anni di amministratore pubblico.

Buona capacità di gestione del personale dipendente nella stesura di progetti e nella ricerca di sponsor privati per le attività culturali dell'Ente.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona capacità di organizzazione di gruppi di volontariato di giovani nel servizio dell'animazione e dell'organizzazione di eventi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona capacità di utilizzo di strumenti informatici. Esperienza da autodidatta

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Frequenzamento dei corsi di Organo e Organo Liturgico presso la Scuola di Musica Diocesana di Cremona "Dante Caifa".

PATENTE O PATENTI

B